

**УТВЕРЖДАЮ**И.о. директора ГБОУ школы № 440  
имени П.В. Виттенбурга

З.В. Габай

27.12.2024 г.

**Отчет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Средней общеобразовательной школы №440 Приморского района Санкт-Петербурга  
имени П.В. Виттенбурга (далее – Школа) о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях,  
подведомственных администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы за 4-й квартал 2024 года**

<b>№ п/п</b>	<b>№ п. Плана</b>	<b>Наименование мероприятия Плана</b>	<b>Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)</b>
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	1.3	Заслушивание на собраниях трудовых коллективов ГУ (коллегиальных органов ГУ) всех случаев совершения работниками и руководителями ГУ коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	В третьем квартале 2024 года в Школе случаев совершения работниками и руководителями Школы коррупционных правонарушений и прочих нарушений не выявлено
2.	1.5.	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами ГУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, участвовало в он-лайн конференции 31.10.2024 по теме Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях; а также в практической конференции «Актуальные вопросы антикоррупционного образования и воспитания обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга»; успешно прошло 5 Всероссийский антикоррупционный диктант.
3.	1.6.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками ГУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Руководитель ГУ успешно прошел 5 Всероссийский антикоррупционный диктант
4.	1.9	Размещение отчета о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ на 2023-2027 годы на официальном сайте в сети «Интернет»	Отчет о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ на 2023-2027 годы размещен на официальном сайте в сети «Интернет»
5.	1.10	Размещение отчета о выполнении Плана работы ГУ по противодействию коррупции на официальном сайте в сети «Интернет»	Отчет о выполнении Плана работы Школы по противодействию коррупции размещен на официальном сайте в сети «Интернет»
<b>2. Организация деятельности Школы</b>			

№ п/п	№ п. Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
6.	2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В Школе проводится мониторинг локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений. Принята и утверждена новая редакция Правил внутреннего трудового распорядка
7.	2.2	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в ГУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации	В Школе проводится мониторинг и организация работы по корректировке перечня должностей в ГУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации
8.	2.4	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Школа исполняет обязанность принимать меры по предупреждению коррупции, используя следующие инструменты: 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами; 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации; 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации; 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов; 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов
9.	2.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Общественный контроль за деятельностью Школы по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечивается в течение года (обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц не поступало)
10.	2.6	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГУ при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого бизнеса в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Усилен контроль за деятельностью должностных лиц Школы при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого бизнеса в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)

№ п/п	№ п. Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
11.	2.7	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В Школе организована работа по размещению информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. Размещены плакаты о недопустимости коррупционных правонарушений и об уголовной ответственности за их совершение
12.	2.9	Подготовка и размещение на официальных сайтах ГУ, в сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Информация о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства подготовлена и размещена на официальном сайте Школы в сети «Интернет»
<b>3. Организация работы с персоналом</b>			
13.	3.1	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в подведомственных ГУ	В Школе ведется работа по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов. В учреждении на постоянной основе проходит информирование сотрудников о понятии «конфликта интересов» и порядке действий при их возникновении. Проводится анализ взаимодействия сотрудников на предмет недопущения возникновения конфликта интересов. За отчетный период случаев конфликта интересов при осуществлении деятельности учреждения не выявлено
14.	3.2	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Руководитель Школы осуществляет анализ наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов Школы, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования
15.	3.3	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Руководитель Школы представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством
<b>4. Организация предоставления ГУ платных услуг</b>			
16.	4.1	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг	Платные услуги населению Школа не предоставляет

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 440  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ П.В. ВИТТЕНБУРГА,  
Габай Зинаида Васильевна, ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ  
ДИРЕКТОРА**

15.01.25 16:58  
(MSK)

Сертификат F8A11539E16A7199CF5673DB0E4CF321