

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

Санкт-Петербург « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средней общеобразовательной школы № 440 Приморского района Санкт-Петербурга имени П.В.Виттенбурга (далее – ГБОУ школа № 440 имени П.В.Виттенбурга), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии 78Л02 регистрационный номер от 20.04.2015 №1380, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Смирнова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, и родителя (законного представителя) ребенка, посещающего отделение дошкольного образования детей школы (далее - ОДОД) с другой стороны

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющие полномочия заказчика)  
в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования ГБОУ школа № 440 имени П.В.Виттенбурга (далее – Образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы Образовательная Программа дошкольного образования.

1.4. Режим пребывания обучающегося в образовательном учреждении – ежедневный 3.30 часовой (с **8.30 до 12.00**), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

1.5. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется с **8.30 до 9.00**.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу кратковременного пребывания общеразвивающей направленности.

1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 (один) календарный год.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность по Образовательной программе дошкольного образования.

2.1.2. Для обеспечения качества образовательного процесса, проводить педагогическую диагностику Обучающихся предусмотренной Образовательной программой.

2.1.3. Комплектовать группы Обучающихся как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от сложившегося списочного состава Обучающихся на начало учебного года.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в соответствии с ФГОС ДО, Образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.2.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.6. Обучать Обучающегося по Образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.2.7. Обеспечивать реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для учреждения учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.2.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.2.10. Сохранять место в образовательной организации в случае болезни Обучающегося, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, в летний период. В иных случаях, при условии уведомления Исполнителя об отсутствии и причине отсутствия Обучающегося, по заявлению о сохранении места и согласовании с администрацией образовательного учреждения.

2.2.9. Обеспечивать сохранность имущества Обучающегося. Образовательное учреждение не несет ответственности за сохранность личных вещей Обучающегося, если наличие таковых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:

- мобильных телефонов;
- драгоценных украшений;
- игрушек и других вещей, принесенных из дома.

2.2.11. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Обучающегося.

2.2.12. Не передавать Обучающегося родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.13. Осуществлять информирование Заказчика о деятельности образовательной организации посредством личного контакта, на родительских собраниях, консультациях, а также через информационные стенды, официальную страницу учреждения на сайте образовательного учреждения.

2.2.14. Осуществлять сотрудничество с семьей Обучающегося по вопросам оздоровления, коррекции, обучения, воспитания и развития ребенка.

2.2.15. Соблюдать настоящий договор.

### 2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения.

2.3.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.3.6. Запрашивать у администрации образовательного учреждения необходимые документы (справки, квитанции и т.д.) по месту требования.

2.3.7. Разрешать Исполнителю использование фото, видео материалы с изображением Обучающегося:

- в учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения,
- в информационных материалах сайта образовательного учреждения;
- в публикациях об опыте работы детского сайта, издаваемых в печатных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых изданиях и размещаемых в интернет-изданиях.

| ФИО родителя (законного представителя) | Принятое решение (разрешаю/не разрешаю) | Подпись |
|--|---|---------|
|  |   |         |

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Обучающегося образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, **соблюдать основные режимные моменты образовательного учреждения.**

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни **до 9.00 по тел. 417-62-45, 417-62-42** или в форме заявления на имя директора или заведующего ОДОД. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающегося в период заболевания.

2.4.6. Представлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать Обучающегося у воспитателя, не передоверяя воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае поручения третьим лицам забирать Обучающегося из образовательного учреждения предоставлять письменное разрешение;

2.4.9. Приводить Обучающегося в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, обеспечить спортивной формой и обувью на резиновой подошве, обувью для музыкальных видов деятельности;

2.3.10. Соблюдать правила безопасности пребывания Обучающегося в образовательной организации и охраны жизни и здоровья воспитанников, не допускать приход Обучающегося с режущими и колющими предметами, жевательной резинкой, дополнительным питанием.

2.4.11. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия Обучающегося по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.12. Обеспечивать прибытие Обучающегося к началу учебного года – к 01 сентября, а в случае отсутствия по объективным причинам, предварительно написать заявление на сохранение места за Обучающимся на конкретный период времени и предоставить, подтверждающие документы.

2.4.13. Соблюдать **Правила внутреннего распорядка обучающихся ОДОД.**

2.4.14. Соблюдать условия настоящего договора.

#### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее родительская плата) составляет **510,30 руб.**, без учета компенсации части родительской платы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга изменение стоимости услуги по присмотру и уходу производится ежегодно на 01.01. текущего года, на основании законодательных актов Правительства Санкт-Петербурга.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а так же расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерено количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в п. 3.1. настоящего Договора, в сумме **510,30 руб.**, без учета компенсации части родительской платы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга ((Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 года № 461-83, ст.9 п.6; Закон Санкт-Петербурга о внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и Закон Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной защиты отдельных категорий инвалидов» от 29.10.2014 года № 509-96; Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.11.2016г. № 3432-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер

социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию»); Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, на 2017 год и о внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 N 1313.)

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет образовательной организации, указанный в разделе VII настоящего договора.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г и действует до отчисления Обучающегося из ОДОД ГБОУ школа № 440 имени П.В.Виттенбурга в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

6.2. Датой начала посещения обучающимся образовательного учреждения считать с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты сторон**

|  |   |
|--|---|
| Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 440 Приморского района Санкт-Петербурга им. П.В.Виттенбурга   | ФИО родителя (законного представителя):   |
| 197229 Санкт-Петербург, п. Ольгино, ул. Хвойная, дом 35, п. Лахта, ул. Юнтоловская, д. 9, лит.А, лит.Б<br>тел.: (812) 417-62-45, (812)417-62-42<br>ИНН 7814104308, КПП 781401001, ОГРН 1027807591459, БИК 044030001, Лицевой счет №0641050 в Комитете Финансов<br>e-mail: http://школа440.рф | Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации):<br><br>Домашний адрес, контактные телефоны: |
| Директор _____ С.Г.Смирнов   | Дата, подпись, расшифровка подписи  |

Второй экземпляр получен на руки

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_