

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №440

Приморского района Санкт-Петербурга имени П.В. Виттенбурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 28.01.2021 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директор Образовательного учреждения
С.Г.Смирнов
Приказ от 28.01.2021 №06/01-О



С учётом мнения Совета родителей

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ОТДЕЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

Санкт-Петербург
2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между отделением дошкольного образования детей
и родителями (законными представителями)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №440 Приморского района Санкт-Петербурга отделением дошкольного образования детей, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее ОДОД), и родителями (законными представителями).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.30, п.2, ст.53, ст.54, ст.57, ст.61;
- Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом ГБОУ школы № 440 имени П.В.Виттенбурга.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ОДОД и родителями (законными представителями) является заключение договора об образовании и распорядительный акт директора Образовательного учреждения (в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора) о приеме обучающегося в ОДОД.

2.1.1. Распорядительные акты о зачислении в ОДОД размещаются на информационном стенде ДОО в течение 3 дней после издания приказа о зачислении и предоставляются в комиссию в электронном виде в день их издания.

2.1.2. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ОДОД и родителями (законными представителями) воспитанника

2.1.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.1.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.1.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.2. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме ребенка на обучение или в договоре об образовании.

2.3. ДОО осуществляет операции с персональными данными воспитанника, для чего родители (законные представители) заполняют согласие о предоставлении персональных данных.

III. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОДОД, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт Директора Образовательного учреждения.

3.3. Приостановление образовательных отношений между родителями (законными представителями) и ОДОД распространяется на периоды отсутствия ребенка по уважительным причинам и при представлении подтверждающего документа:

- болезнь ребенка, карантин на основании справки врача или заключения врачебной комиссии;
- оздоровительный период ребенка сроком до 50 календарных дней в течение календарного года при представлении родителями (законными представителями) соответствующего заявления;
- длительная командировка родителей (законных представителей) на основании копии приказа работодателя о командировке.

IV. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из ОДОД:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей);
- в случае если ребенок в течение 30 календарных дней после получения направления не поступил в образовательную организацию или не посещал его 30 календарных дней без уважительной причины;

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли ребенка или родителей (законных представителей) и ДОО, в том числе в случае ликвидации ОДОД.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного ребенка перед ОДОД.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Директора Образовательного учреждения об отчислении ребенка из ОДОД. Если с родителями (законными представителями) ребенка заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Директора Образовательного учреждения об отчислении ребенка из образовательной организации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Директором Образовательного учреждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

